



Fondazione ENAC Veneto C.F.P. Canossiano promuove il **Percorso gratuito 6413-0004-680-2025**

Percorso di Specializzazione Tecnica Superiore IFTS Tecniche per l'amministrazione economico-finanziaria

nell'ambito della DGR n.680 del 17/06/2025 Specialisti per il Domani - Percorsi di Specializzazione Tecnica Superiore (IFTS) 2025-2026 – Linea 2 Specializzazione



1. Obiettivi del Progetto

Il progetto IFTS “Tecniche per l'amministrazione economico-finanziaria” ha l'obiettivo di **formare tecnici amministrativi** in grado di rispondere concretamente al fabbisogno occupazionale del territorio della provincia di Belluno, dove si registra una forte richiesta di profili contabili e figure specializzate nella gestione amministrativa del personale.

In particolare, il percorso formativo è volto allo sviluppo delle seguenti **competenze tecnico-professionali**:

- Gestire le pratiche amministrative legate all'assunzione, alla trasformazione e alla cessazione dei contratti di lavoro
- Collaborare alla gestione delle presenze e all'elaborazione delle buste paga.
- Occuparsi degli obblighi fiscali e previdenziali legati ai rapporti di lavoro (come versamenti INPS, INAIL, ecc.).
- Registrare e gestire le operazioni contabili legate al personale.
- Gestire il personale dall'ingresso in azienda (ricerca e selezione, onboarding) alla crescita interna (piani di sviluppo e formazione, gestione delle relazioni) fino alla fuoriuscita (offboarding)
- Tenere la contabilità generale dell'azienda (entrate e uscite).
- Gestire le registrazioni contabili relative a clienti e fornitori.
- Collaborare alla registrazione e analisi dei costi suddividendoli per reparto, attività, prodotto o servizio.





REGIONE DEL VENETO



Intervento presentato a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020 in continuità con il Programma Operativo Regionale – Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse I Occupabilità. Progetto soggetto ad approvazione da parte della Direzione Formazione e Istruzione.

- Supportare le attività di controllo e pianificazione delle attività aziendali (controllo di gestione).

Verranno inoltre sviluppate alcune **competenze trasversali**:

- comunicare efficacemente sia di persona che per iscritto (email professionali, utilizzo di Chatbot per stesura/rielaborazione di testi)
- collaborare in team e gestire i conflitti
- coordinare gruppi di lavoro
- valorizzarsi e presentarsi al meglio in colloqui di lavoro

Durante il percorso verranno inoltre fornite conoscenze in materia di:

- **salute e sicurezza nei luoghi di lavoro**, con un focus anche sulla sicurezza informatica e sulla protezione dei dati personali
- **raccolta, gestione e analisi di dati** (attraverso l'uso di Excel, Google Forms e strumenti di Intelligenza artificiale)
- **sistemi di gestione** (qualità, ambiente, ecc.)

Il percorso prevede inoltre un'esperienza di stage curriculare che permetterà agli allievi di mettere in pratica quanto appreso nella fase formativa.

Grazie alle competenze acquisite nel percorso, i partecipanti al percorso potranno **trovare occupazione come impiegati amministrativi in numerosi contesti lavorativi**, sia nel settore privato che in quello pubblico (ad es. studi di consulenza del lavoro, studi commercialisti, centri di elaborazione dati, uffici amministrativi e uffici risorse umane di piccole, medie e grandi aziende, enti pubblici, APL, ecc.).

2. Destinatari

Il progetto è rivolto a n. **15 persone** di ambo i sessi con i seguenti **requisiti obbligatori**:

- in possesso del **diploma di istruzione secondaria superiore (diploma di maturità)**. Non è possibile ammettere chi abbia conseguito il Diploma di Istruzione Superiore nell'anno formativo 24-25 (in





REGIONE DEL VENETO

FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Intervento presentato a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020 in continuità con il Programma Operativo Regionale – Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse I Occupabilità. Progetto soggetto ad approvazione da parte della Direzione Formazione e Istruzione.

quanto destinatario di percorsi ITS).

- Soggetti in possesso dell'ammissione al quinto anno dei percorsi liceali, ai sensi del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, art. 2, comma 5,
- Soggetti non in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, previo **accreditamento delle competenze acquisite in precedenti percorsi di istruzione, formazione e lavoro***** successivi all'assolvimento dell'obbligo di istruzione di cui al regolamento adottato con decreto del ministro della pubblica istruzione 22 agosto 2007, n. 139.

Non sono ammissibili destinatari che stanno frequentando percorsi di istruzione/formazione (es. Università, Work Experience, Gol ecc...)

Saranno considerati **requisiti preferenziali**:

- titolo di studio in ambito amministrativo-economico e/o esperienze lavorative pregresse nel settore;
- padronanza nell'uso del personal computer e del pacchetto Office;
- conoscenze di base di contabilità generale e analitica;
- forte motivazione alla frequenza del corso e allo sviluppo professionale nel settore;
- disponibilità all'apprendimento continuo;
- buone capacità relazionali.

Per i titoli di studio non conseguiti in Italia è necessario presentare copia del titolo di studio autenticata, traduzione certificata, attestato di comparabilità rilasciato da CIMEA o Dichiarazione di Valore. L'ente scrivente valuterà la riconoscibilità del titolo e la conseguente ammissibilità al corso.

***A seguito della verifica documentale per la valutazione dei requisiti obbligatori di accesso al progetto, potrà essere prevista una valutazione per il riconoscimento dei crediti formativi sulla base di evidenze riferite ad acquisizioni ottenute in contesti formali, non formali e informali.

Il progetto garantisce il rispetto dei principi orizzontali del PR Veneto FSE+, in particolare la parità di genere, la non discriminazione e le pari opportunità.





REGIONE DEL VENETO

FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Intervento presentato a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020 in continuità con il Programma Operativo Regionale – Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse I Occupabilità. Progetto soggetto ad approvazione da parte della Direzione Formazione e Istruzione.

3. Durata, sede di svolgimento e struttura percorso

Il Percorso avrà una durata complessiva di **810 ore** articolate come segue:

- formazione in aula (400 ore);
- formazione on the job: tirocinio curriculare o apprendistato di I livello (400 ore);
- orientamento professionale (2 individuali e 8 di gruppo).

La formazione in aula sarà avviata entro fine ottobre 2025 e avrà durata indicativa di circa 6 mesi. Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì in orario diurno **presso la sede ENAC Veneto di Feltre (BL)** in viale Monte Grappa 1.

Il percorso consente di acquisire le competenze previste dalla specializzazione tecnica IFTS tra cui:

- costruire e implementare un sistema di contabilità generale e analitica;
- collaborare all'implementazione di un sistema di controllo di gestione, integrando aspetti economico-finanziari con indicatori di efficacia ed efficienza;
- interagire nel gruppo di lavoro, adottando modalità comunicative e comportamenti orientati al raggiungimento di obiettivi comuni;
- assumere comportamenti e strategie funzionali all'efficace esecuzione delle attività;
- risolvere problemi tecnici utilizzando concetti, metodi e strumenti matematici.

In parallelo, saranno sviluppate le competenze tecnico-professionali del profilo "Tecnico dell'amministrazione del personale", come definito nel Repertorio Regionale degli Standard Professionali (RRSP) della Regione del Veneto. In particolare, i partecipanti saranno in grado di:

- realizzare gli adempimenti giuridico-amministrativi per la gestione dei rapporti di lavoro;
- predisporre l'elaborazione delle retribuzioni;
- gestire gli adempimenti fiscali e previdenziali;
- curare gli aspetti contabili connessi all'amministrazione del personale.
- organizzare e coordinare l'amministrazione del personale





REGIONE DEL VENETO

FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Intervento presentato a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020 in continuità con il Programma Operativo Regionale – Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse I Occupabilità. Progetto soggetto ad approvazione da parte della Direzione Formazione e Istruzione.

Il percorso include inoltre un modulo dedicato alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

I partecipanti potranno mettere in pratica quanto appreso nella fase d'aula attraverso uno **stage curriculare in azienda** (400 ore). La tipologia di imprese coinvolte nella partnership di progetto come aziende ospitanti i tirocini curriculari è varia ed in grado quindi di offrire esperienze diversificate: vi sono studi professionali, piccole e medie imprese ed enti erogatori di servizi contabili/fiscali. Le aziende partner sono dislocate in varie zone del territorio provinciale, per cui in fase di abbinamento allievo/azienda si potrà tener conto anche della vicinanza della sede di lavoro al domicilio dell'allievo. Inoltre, la possibilità di conseguire il titolo in apprendistato, conferirà valore aggiunto all'esperienza.

Al termine del percorso, i partecipanti che avranno superato le verifiche di apprendimento e raggiunto il 70% di frequenza del monte ore di formazione in aula e il 70% di frequenza del monte ore di tirocinio, a seguito del superamento di un esame finale a regia regionale, potranno acquisire il Certificato di Specializzazione Tecnica superiore (classificazione EQF di IV Livello).

4. Benefit

Per le persone disoccupate all'avvio del percorso è riconoscibile una indennità di partecipazione qualora il destinatario abbia frequentato **almeno il 70% delle ore di formazione d'aula**, per un valore una tantum di euro **1.000,00** (per le ore di tirocinio non è prevista l'indennità di frequenza).



REGIONE DEL VENETO

FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Intervento presentato a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020 in continuità con il Programma Operativo Regionale – Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse I Occupabilità. Progetto soggetto ad approvazione da parte della Direzione Formazione e Istruzione.

5. Domanda di ammissione

Per partecipare alle selezioni è necessario compilare la domanda di ammissione a questo link: <https://forms.office.com/e/pcRusZGwup> e inviare tutti gli allegati specificati nella domanda stessa, all'indirizzo e-mail: feltre@enacveneto.it, entro il **giorno 17/10/2025**.

Il/la candidato/a dovrà ricevere conferma di ricezione documentazione e completezza della stessa per potersi presentare alla selezione; verrà inoltre fissato un appuntamento individuale per il colloquio di selezione al fine di evitare assembramenti.

6. Selezioni

Le selezioni si terranno presso la sede ENAC VENETO a Feltre in Viale Monte Grappa 1 il giorno **martedì 21/10/2025 dalle ore 09.30** (e potranno proseguire il giorno successivo in ragione del numero di candidati).

La selezione si baserà sulla valutazione dei requisiti di ingresso e attraverso un **colloquio conoscitivo** e motivazionale. **Ai candidati non in possesso di diploma di istruzione secondaria superiore sarà somministrato un test** per verificare le competenze acquisite in altri contesti formativi e professionali.

L'ammissione al corso avverrà in base ad una graduatoria risultante dalla prova di selezione, stilata da un'apposita commissione e pubblicata sul sito dell'ente entro 5 giorni lavorativi dalla data di selezione.

Il presente annuncio è rivolto a entrambi i sessi e a persone di tutte le nazionalità, nel rispetto dei principi di non discriminazione e di pari opportunità, fermi restando i criteri di ammissione previsti dal bando stesso.

